

Intitulé de poste:

COORDINATEUR CFAO / BUREAU DES METHODES

Informations sur l'entreprise:

MODELAGE ET TECHNIQUES DERIVEES

9 rue du Grand Fort 59131 ROUSIES

Secteur d'activité:

Prise de participation ou d'intérêts dans toutes sociétés ou entreprises sous quelque forme que ce s

Missions:

Votre mission consiste à coordonner les ressources extérieures et intérieures de l'entreprise pour favoriser le bon traitement des projets

Actions/tâches:

*Prise en charge de la gestion des dossiers études (modélisation et programmation usinage).

*Allouer les ressources nécessaires pour chaque projet (humain et matériel) dans un soucis d'optimisation des coûts

*Suivre les délais et échéances des dossiers

* Veiller à ce que les études respectent les normes de qualité et les réglementations en vigueur

*Assurer une communication fluide entre les différents acteurs : clients, équipes internes, sous traitants

Compétences attendues:

Techniques :

Vous devez avoir des compétences en lecture de plan,

Bonne connaissance des méthodologies de projets et outils de planification

Maitriser la lecture de plan

Maitriser le Dessin Assisté par ordinateurs

Bonne capacité analytique

Bonne connaissance de Top Solid er HyperMill

Management:

Bonne communication orale et rédactionnelle

Savoir Coordonner l'activité du service

Savoir être :

Rigueur et Autonomie

Proximité avec l'équipe

définir les priorités

capacité à travailler sous pression

coordination d'équipe, informatique, en DAO.
Management.

Moyens mis à disposition:

- * Matériel informatique récent et performant, une licence sur TOP SOLID, HYPERMILL.
- *téléphone portable

Rémunération brute annuelle prévue:

38 000.00 €